

## 第1回 資料3

### 添付資料

～回答用フォームの利用について～

#### 1. 授業の選択

指定されたURLにアクセスすると、次に示すような授業一覧が表示されます。履修している授業名のリンク部分をクリック（※ダブルクリックではありません）してください。

| 授業一覧                                            |                                    |      |      |      |      |     |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|------|------|------|------|-----|
| 相互意見参照型授業支援システム “ <a href="#">エクシオ</a> ” へようこそ。 |                                    |      |      |      |      |     |
| 2003年10月7日15時35分現在、5授業が登録され、5授業が使用中です。          |                                    |      |      |      |      |     |
| ※ブラウザのCookieとJavaScriptをONにしてください。              |                                    |      |      |      |      |     |
| <a href="#">[ブラウザモードはこちら]</a>                   |                                    |      |      |      |      |     |
| No.                                             | 授業名                                | 年度   | 教員名  | 開始日  | 終了日  | PWD |
| 1                                               | <a href="#">情報メディアの活用 (西南学院大学)</a> | 2001 | 久米 弘 | 指定なし | 指定なし | なし  |
| 2                                               | <a href="#">教育実習事前事後指導 (九州大学)</a>  | 2002 | 久米 弘 | 指定なし | 指定なし | なし  |
| 3                                               | <a href="#">情報メディアの活用 (西南学院大学)</a> | 2002 | 久米 弘 | 指定なし | 指定なし | なし  |
| 4                                               | <a href="#">教育実習研究 (九州大学)</a>      | 2003 | 久米 弘 | 指定なし | 指定なし | なし  |
| 5                                               | <a href="#">情報メディアの活用 (西南学院大学)</a> | 2003 | 久米 弘 | 指定なし | 指定なし | なし  |

※年度に注意！  
左図はあくまでも  
「参考」です

#### 2. 登録資格のチェック

続いて、次に示すログイン用入力パネルが表示されます。

| [5] 2003年度 情報メディアの活用 (西南学院大学)                                          |                                       |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ※回答の閲覧または課題の提出を行う場合は、『ログイン』をクリックして下さい。                                 |                                       |
| 学籍番号 (半角英数)                                                            | <input type="text" value="a9309876"/> |
| 漢字氏名 (名字と名前の間に全角スペース)                                                  | <input type="text" value="久米 弘"/>     |
| <input type="button" value="ログイン"/> <input type="button" value="クリア"/> |                                       |

「学籍番号」欄には学生（籍）番号（在学番号）を、「漢字氏名」欄には氏名を、それぞれ確実に入力してください。

※JIS漢字コード表に載っていない漢字は、「近い」ものを使用してください。

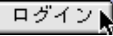
なお、学生（籍）番号（在学番号）は、半角の英数字で入力するようにしてください。

## 第1回 資料3

また、氏名の名字と名前の間には、**全角の空白を一つ**、入れるようにしてください。  
「授業名」欄は、自分の選択している授業名をリストから選択しておいてください。

入力等の作業が終わったら、最後に  ボタンをクリックしてください。  
※ダブルクリックではありません。

 もしも  
右のようなページ  
が表示されたら…

- 1.深呼吸して、
- 2.ページの中の  ボタンをクリックし、
- 3.再度、学生（籍）番号（在学番号）と氏名を入力し、
- 4.改めて  ボタンをクリックしてみてください。

| ログインエラー                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| エラーが発生しました。                                                                     |
| ユーザ情報が間違っているようです（もしくは、まだ開講していないか、アカウントの有効期限が切れていると考えられます）。<br>確認の上、再度ログインして下さい。 |
| ※下のボタンをクリックして下さい。                                                               |
| <input type="button" value="前のページへ戻る"/>                                         |

#### 3. 課題の選択

続いて、右に示すような設問の一覧が表示されます。

回答する場合には、当該の課題の「書込」部分ををクリックしてください。

| 設問一覧                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ※意図通りにできない場合には、次のアドレスにメールを送って下さい。<br>hkumeeedu@mbox.nc.kyushu-u.ac.jp                                                                            |
| 課題01 Webページを介した回答の提出を体験する。<br>自分の所属と電子メールアドレスを回答欄に入力して送信せよ。                                                                                      |
| <input type="button" value="【参照不可】"/> <input type="button" value="無期限"/> <input type="button" value="【参照】"/> <input type="button" value="【書込】"/> |
| <input type="button" value="ログアウト"/>                                                                                                             |

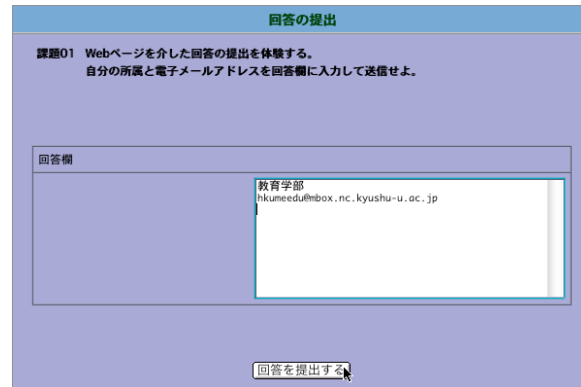
また、他の受講生の回答を閲覧する場合には、「参照」部分ををクリックしてください。

## 第1回 資料3

### 4. 回答

別ウィンドウに、右のような入力フォームが表示されます。

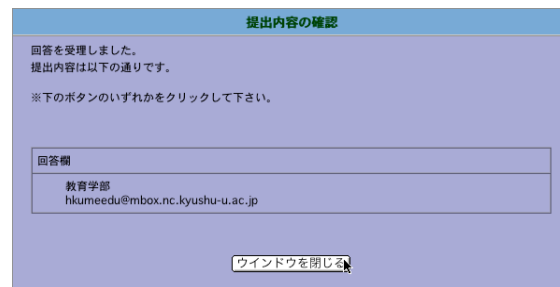
回答を入力してください。



入力し終わったら、最後に **回答を提出する** ボタンをクリックしてください。

### 5. 終了

**回答を提出する** ボタンをクリックして、次のようなウィンドウが表示されれば成功です。作業は終了しました。



内容を確認したら、**ウインドウを閉じる** ボタンをクリックしてウィンドウを閉じておいてください。

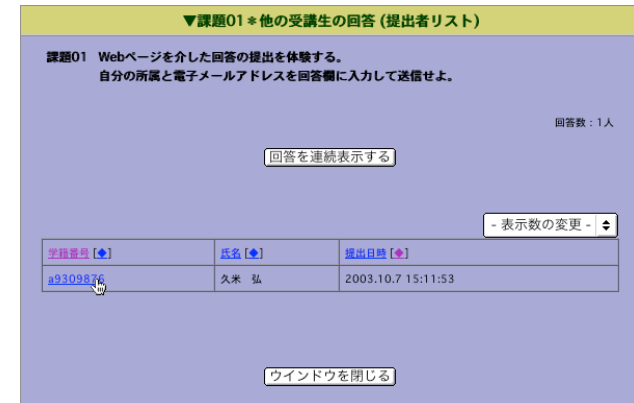
### 6. 他の受講生の回答の閲覧

設問一覧で「参照」部分をクリックすると、他の受講生の回答が別ウィンドウに表示されます。

## 第1回 資料3

### 7. 回答の一覧

回答を提出した受講生の一覧が表示されたら、閲覧したい受講生の学生（籍）番号（在学番号）部分をクリックしてください。

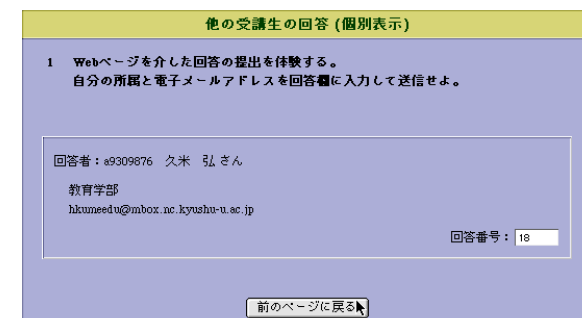


| 学籍番号     | 氏名   | 提出日時               |
|----------|------|--------------------|
| a9309876 | 久米 弘 | 2003.10.7 15:11:53 |

提出済みの回答を1つの表として表示する場合には、**回答を連続表示する** ボタンをクリックします。

また、「学籍番号」「氏名」「提出日時」欄をそれぞれクリックすると、その項目で並び替えて表示します。

なお、一覧に表示できる人数を制限する場合には、**- 表示数の変更 -** で調節してください。



回答者: a9309876 久米 弘さん

教育学部  
hkumeeedu@mbox.nc.kyushu-u.ac.jp

回答番号: 18